

学校法人 静岡英和学院 職員募集要項

1 採用予定人員

3名（平成30年4月1日採用）

2 職種

学校事務全般（教務、学生支援、企画、入試、広報、財務、施設、総務、人事、キャリア支援、司書など）

3 勤務場所

静岡英和学院事務局（いずれも静岡市内）

- ┌ 静岡英和学院大学・同短期大学部
- └ 静岡英和女学院中学校・高等学校

4 応募資格

以下の（1）～（3）のいずれにも該当する方

（1）次のいずれかの学歴等を有する方

- ①学校教育法による大学（4年制）を卒業した方（平成30年3月卒業見込者を含む。）
- ②学校教育法による短期大学又は高等専門学校を卒業した方（平成30年3月卒業見込者を含む。）。なお、卒業した方については、企業・団体において3年以上実務経験がある方
- ③学校教育法による高等学校又は中等教育学校を卒業し、企業・団体において5年以上実務経験がある方

（2）静岡市又はその近隣に居住可能な方

（3）キリスト教主義学校における教育に理解がある方

5 選考方法

1次試験 書類審査

2次試験 筆記（適性検査、一般常識問題）及び面接（集団）審査

3次試験 役員面接（個人）

6 試験会場

静岡市駿河区池田 1769 番地 静岡英和学院大学 内

7 試験日

1次試験（受付期間）平成29年5月8日（月）～5月30日（火）※当日消印有効

2次試験 平成29年6月28日（水）午前10時集合

3次試験 平成29年7月19日（水）

8 合格者の発表

1次試験 平成29年6月8日（木）合否通知発送予定

2次試験 平成29年7月5日（水）合否通知発送予定

3次試験 平成29年7月20日（木）合否通知発送予定

9 応募手続

(1) 応募書類

ア 上記『4. 応募資格』の(1)のうち、①又は②の卒業見込者に該当する方

(ア)志願票(写真貼付)、(イ)成績証明書、(ウ)健康診断書、(エ)卒業証明書、又は卒業見込証明書

イ 上記ア 以外の方

(ア)志願票(写真貼付)、(イ)職務経歴書、(ウ)健康診断書、(エ)卒業証明書

(2) 応募方法

上記応募書類を以下あて郵送するか持参してください。

(郵送先)〒422-8545 静岡市駿河区池田 1769 番地

学校法人静岡英和学院 事務局 総務課

まずは、h-soumu(ここに@を入れてください)shizuoka-eiwa.ac.jp にメールをお送りください。必要様式を添付して返信いたします。

10 採用条件等

大卒初任給： 173,900 円 短大卒初任給：154,400 円

※社会人経験者については、年齢、能力、経験によって当学院規定により算定します。

諸手当：住居手当、通勤手当、扶養手当、時間外勤務手当等

昇給：年1回(1月)、賞与：年2回(6月・12月)

11 問い合わせ先

〒422-8545 静岡市駿河区池田 1769 番地

学校法人静岡英和学院 事務局 総務課

TEL 054-333-9223 月～金 9:00～17:00(土日及び祝日を除く)