

学校法人 静岡英和学院 職員募集要項

1 採用予定人員

2名 (平成 32 (2020) 年 4 月 1 日採用)

2 職種

学校事務全般 (教務、学生支援、企画、入試、広報、財務、施設、総務、人事、キャリア支援、学校図書館業務など)

3 勤務場所

静岡英和学院事務局 (いずれも静岡市内)

- ┌ 静岡英和学院大学・同短期大学部
- └ 静岡英和女学院中学校・高等学校

4 応募資格

以下の (1) ~ (3) のいずれにも該当する方

(1) 次のいずれかの学歴等を有する方

- ①学校教育法による大学 (4 年制) を卒業した方 (平成 32 (2020) 年 3 月卒業見込者を含む。)
- ②学校教育法による短期大学又は高等専門学校を卒業した方 (平成 32 (2020) 年 3 月卒業見込者を含む。)。なお、卒業した方にあつては、企業・団体において 3 年以上実務経験がある方
- ③学校教育法による高等学校又は中等教育学校を卒業し、企業・団体において 5 年以上実務経験がある方

(2) 静岡市又はその近隣に居住可能な方

(3) キリスト教主義学校における教育に理解がある方

5 選考方法

一次審査 書類審査

二次審査 筆記 (適性検査、一般常識問題) 審査及び面接 (個人及び集団) 審査

三次審査 役員面接 (個人) 審査

6 試験会場

静岡市駿河区池田 1769 番地 池田キャンパス (静岡英和学院大学) 内

7 応募受付期間

平成 31 (2019) 年 6 月 10 日 (月) ~ 6 月 27 日 (木) ※当日消印有効

8 試験日

一次審査 書類審査のため別途試験は行わない。

二次審査 平成 31 (2019) 年 7 月 26 日 (金) 午前 10 時集合

三次審査 平成 31 (2019) 年 8 月 22 日 (木)

9 合格者の発表

一次審査 平成 31 (2019) 年 7 月 11 日 (木) 合否通知発送予定

二次審査 平成 31 (2019) 年 8 月 1 日 (木) 合否通知発送予定

三次審査 平成 31 (2019) 年 8 月 23 日 (金) 合否通知発送予定

10 応募手続

(1) 応募書類

ア 上記『4. 応募資格』の(1)のうち、①又は②の卒業見込者に該当する方
(ア)志願票(写真貼付)、(イ)成績証明書、(ウ)健康診断書※、(エ)卒業証明書、又は卒業見込証明書

イ 上記ア 以外の方

(ア)志願票(写真貼付)、(イ)職務経歴書、(ウ)健康診断書※、(エ)卒業証明書

※健康診断書は、書類受付締切日(6月27日)から1年以内に受診したものとし、コピーの提出も可とする。

(2) 応募方法

上記応募書類を以下あて郵送するか持参してください。

(郵送先)〒422-8545 静岡市駿河区池田 1769 番地

学校法人静岡英和学院 事務局 総務課

まずは、h-soumu(ここに@を入れてください)shizuoka-eiwa.ac.jp にメールをお送りください。必要様式を添付して返信いたします。

11 採用条件等

大卒初任給： 173,900 円 短大卒初任給：154,400 円

※社会人経験者については、年齢、能力、経験によって当学院規定により算定します。

諸手当：住居手当、通勤手当、扶養手当、時間外勤務手当等

昇給：年1回(1月)、賞与：年2回(6月・12月)

12 問い合わせ先

〒422-8545 静岡市駿河区池田 1769 番地

学校法人静岡英和学院 事務局 総務課

TEL 054-333-9223 月～金 9:00～17:00(土日及び祝日を除く)