

第76回 関東地区学校農業クラブ連盟大会 令和7年度 静岡大会

実施要項 (案)



期日:令和7年8月20日(水)~21日(木)

会場:アクトシティ浜松 中ホール・コンgresセンター

関東地区学校農業クラブ連盟
静岡県学校農業クラブ連盟

FFJシンボルマーク



鳩と富士と稲穂

作者：関根守邦氏 他3名

このマークは、日本学校農業クラブ連盟のシンボルとして1951年に制定され、バッジや連盟旗に用いられています。鳩は平和と友愛と協同を表し、富士山は日本を表し、稲穂は日本の農業を表しています。昭和25年、全国から図案を募り、埼玉県立岩槻実業高校の関根さんをはじめ、4名の作品を組み合わせて図案専門家が作成したものである。

FFJの歌

吉沢義之 作詞
堀内敬三 作曲

一、みのある稲穂に 富士と鳩

愛と平和を 表わした

旗はみどりの 風に鳴る

土に取りくむ 若人の

意気と熱とが もり上げた

FFJ FFJ われらの誇り

二、北に南に わきあがる

自主と自由の 情熱が

むすび花さく クラブこそ

学徒われらの 行く道を

照らす光だ よろこびだ

FFJ FFJ われらの理想

三、香る大地に がっちり

学と行とを 両の手に

伸びる生命の 逞しさ

明日の日本の 農業に

若い息吹きを 吹き入れる

FFJ FFJ われらの希望

イメージソング

美しい未来へ (Future farmers of Japan)

作詞／阿久根治喜
補作詞・作曲／さだまさし

一、今 私は立つ ふるさとの大地

今 夢に見る 地球の未来

土を起こせ 種をまけ

永遠の花畑を この手で築け

FFJ FFJ FFJ

さあ 手をつなごう 友と

二、今 語り合おう 父や母のこと

今こそ 残そう 緑の地球

木を植えよう 夢を育て

豊かな森を水を この手で守る

FFJ FFJ FFJ

さあ 夢を継げ 明日へ

三、今 私は翔ぶ 平和のために

今 はばたく 仲間たちよ

子供達に 伝えよう

美しい この国を そしてこの星を

FFJ FFJ FFJ

さあ 感動へ 旅立とう

FFJ FFJ FFJ

さあ 美しい 未来へ

趣意書

令和 年 月

第76回関東地区学校農業クラブ連盟大会会長
静岡県立磐田農業高等学校 ○○ ○○
第76回関東地区学校農業クラブ連盟大会代表
静岡県立磐田農業高等学校長 ○○ ○○

大会スローガン

「 農クの思い 富士より高く 」

静岡県立磐田農業高等学校 生産流通科 中山 翔楓

「 蒼の海と夏風にそよぐ静岡の稲穂 ～農クの思い繋いで 舞い上がれ～ 」

静岡県立下田高等学校南伊豆分校 園芸科 谷津 昂

大会ポスター



【ポスターの趣旨】

日本の美しい富士山と茶畑を中心に、静岡ならではの特産品や風景を取り入れ、静岡の魅力が伝わるよう工夫して描きました。

静岡県立静岡農業高等学校 食品科学科 築場 里緒菜

大会シンボルマーク



【シンボルマークの趣旨】

静岡県を象徴する富士山と特産物である温室メロン、お茶を一つのデザインにまとめました。外側をメロンの形にした部分にこだわり、伸びゆく新緑の茶葉を並べて、若い力が躍動する様子を表現しました。

静岡県立遠江総合高等学校 総合学科 岡野 菜生

目 次

I	大会概要	1
II	大会日程・会場	2
III	各種会議	
1	関東地区役員会	3
2	審査員打ち合わせ及び事前提出書類審査	3
3	発表者打ち合わせ	3
4	発表者リハーサル	4
5	各種発表会	4
6	プロジェクト発表会・意見発表会の発表時間および発表順番の決定	4
7	各種発表の事前提出書類	4
8	発表機器	5
9	発表者への確認事項	6
10	出場・参加申し込み	6
11	大会式典	7
IV	質疑について	7
V	発表順番	9
VI	会場内映写機等の配置	8
VII	会場案内	11
VIII	交通アクセス	12
VIII	宿泊申し込み	14

I 大会概要

- 1 開催地 静岡県浜松市
- 2 主催 関東地区学校農業クラブ連盟
静岡県学校農業クラブ連盟
- 3 共催 静岡県教育委員会
- 4 後援 (予定) 日本学校農業クラブ連盟 静岡県農業協同組合中央会
静岡県農業高等学校長会 とぴあ浜松農業協同組合
静岡県農業教育研究会 遠州中央農業協同組合
静岡県高等学校農場協会
静岡県高等学校等農業教育振興会
静岡県産業教育振興会
浜松市
磐田市
- 5 大会事務局 静岡県立磐田農業高等学校内
第76回関東地区学校農業クラブ連盟大会事務局
〒438-8718
静岡県磐田市中泉 168 番地
電話 0538-32-2161 (代)
FAX 0538-32-6691
- | | | | |
|--------|---------------|----|----|
| 大会代表 | 静岡県立磐田農業高等学校長 | 〇〇 | 〇〇 |
| 大会会長 | 静岡県立磐田農業高等学校 | 〇〇 | 〇〇 |
| 大会事務局長 | 静岡県立磐田農業高等学校 | 福島 | 徹也 |
- 6 期 日 令和7年8月20日(水)～21日(木)
- 7 参加人数 関東地区学校農業クラブ員 約1,000名
校長・顧問教師 約200名
- 8 会 場 アクトシティ浜松
中ホール
コンgresセンター 31 会議室
コンgresセンター 41 会議室
コンgresセンター 43+44 会議室
コンgresセンター 21 会議室
- 大会式典
プロジェクト発表会、意見発表会(分野Ⅰ類)
プロジェクト発表会、意見発表会(分野Ⅱ類)
プロジェクト発表会、意見発表会(分野Ⅲ類)
関東地区役員会
- 9 宿泊場所 浜松市内

II 大会日程・会場

月日	時間	プログラム	会場
8 月 20 日 (水)	11:30～12:30	受付(来賓・各都県単位クラブ員)	中ホール エントランスロビー
	12:30～13:30 13:30～14:15	役員会 都・県連旗入場練習	コンgresセンター 21 会議室 中ホール
	12:30～13:00	発表者打ち合わせ ・プロジェクト発表会 ・意見発表会	コンgresセンター 31 会議室 41 会議室
	13:15～14:00	意見発表会 ・発表者リハーサル(分野：Ⅰ類) ・発表者リハーサル(分野：Ⅱ類) ・発表者リハーサル(分野：Ⅲ類)	コンgresセンター 31 会議室 41 会議室 43+44 会議室
	14:15～16:00	プロジェクト発表会 ・発表者リハーサル(分野：Ⅰ類) ・発表者リハーサル(分野：Ⅱ類) ・発表者リハーサル(分野：Ⅲ類)	コンgresセンター 31 会議室 41 会議室 43+44 会議室
	12:00～12:30 13:30～16:30	受付(審査員) 審査員打ち合わせ・事前提出書類審査	中ホール エントランスロビー コンgresセンター 22+23 会議室
8 月 21 日 (木)	8:30～ 8:45	受付	中ホール エントランスロビー
	8:35～ 8:50	入場	各種発表会場
	9:00～11:30	○プロジェクト発表会(分野：Ⅰ類)	コンgresセンター 31 会議室
	9:00～11:30	○プロジェクト発表会(分野：Ⅱ類)	41 会議室
	9:00～11:30	○プロジェクト発表会(分野：Ⅲ類)	43+44 会議室
	11:30～12:15	昼食(配布 11:00～) ※食事場所	コンgresセンター 1F エントランスロビー
	12:20～14:10	○意見発表会(分野：Ⅰ類)	コンgresセンター 31 会議室
	12:20～14:10	○意見発表会(分野：Ⅱ類)	41 会議室
	12:20～14:10	○意見発表会(分野：Ⅲ類)	43+44 会議室
	14:20～15:00	レクリエーション	中ホール
15:10～16:10	式典	中ホール	

Ⅲ 各種会議

1 関東地区役員会

- (1) 日 時：令和7年8月20日(水) 12:30～13:30
 (2) 会 場：アクトシティ浜松 コンgressセンター 21 会議室
 (3) 参加者：大会会長、各都県連盟会長、大会代表、大会副代表、各都県連盟顧問教師
 前年度開催県(千葉県)事務局、次期開催県(栃木県)事務局、大会事務局

(4) 会次第

ア 開会のことば	栃木県連盟会長	栃木県立〇〇〇〇学校	〇〇	〇〇
イ 会長あいさつ	関東地区連盟大会会長	静岡県立磐田農業高等学校	〇〇	〇〇
ウ 代表あいさつ	関東地区連盟成人代表	静岡県立磐田農業高等学校長	〇〇	〇〇
エ 議 事				
(ア) 第75回 関東地区学校農業クラブ連盟大会(千葉大会)会務報告			第75回	大会事務局
(イ) 第75回 関東地区学校農業クラブ連盟大会(千葉大会)会計決算報告			第75回	大会事務局
(ウ) 第76回 関東地区学校農業クラブ連盟大会(静岡大会)会務計画(案)審議			第76回	大会事務局
(エ) 第76回 関東地区学校農業クラブ連盟大会(静岡大会)予算(案)審議			第76回	大会事務局
(オ) 第76回 関東地区学校農業クラブ連盟大会の運営について			第76回	大会事務局
(カ) 第77回 関東地区学校農業クラブ連盟大会の開催県選出について			第76回	大会事務局
(キ) 第77回 関東地区学校農業クラブ連盟大会の運営について			第77回	大会事務局
(ク) 第76回 日本学校農業クラブ連盟全国大会について			第76回	大会事務局
(ケ) その他				
オ 閉会のことば	千葉県連盟会長	千葉県立〇〇高等学校	〇〇	〇〇

2 審査員打ち合わせ及び事前提出書類審査

- (1) 日 時：令和7年8月20日(水) 13:30～14:30 審査員打ち合わせ
 14:30～16:30 事前提出書類審査
 (2) 会 場：アクトシティ浜松 コンgressセンター 22+23 会議室
 (3) 参加者：大会代表、事務局、各審査員
 (4) 確認事項：①審査員は、各都県連盟より選出された審査員
 ②審査長は、次期開催県より選出する 《栃木県》
 ③副審査長は、前回開催県・次々期開催県より選出する 《千葉県・山梨県》
 (5) 内 容：①全分野審査打ち合わせ(全体会) 進行：大会事務局
 ②各分野審査打ち合わせ(分科会) 進行：審査長、副審査長

(6) その他 審査員の選出

都県名	I類	II類	III類
茨城県	○	○	○
栃木県	◎	○	○
群馬県	○	○	○
埼玉県	×	○	○
千葉県	○	◎	○
東京都	○	×	○
神奈川県	○	○	×
山梨県	○	○	◎
静岡県	△	△	△

※栃木県の◎は総審査長、
 千葉県と山梨県の◎は副
 審査長。静岡県の△は予備
 審査員。

3 発表者打ち合わせ

- (1) 日 時：平成28年8月20日(水) 12:30～13:00
 (2) 会 場：プロジェクト発表会 31 会議室
 意見発表会 41 会議室

4 発表者リハーサル

(1) 意見発表会

ア 日 時：令和7年8月20日(水)13:15～14:00 意見発表会
14:15～16:00 プロジェクト発表会

イ 会 場：分野Ⅰ類 コングラスセンター 31 会議室
Ⅱ類 コングラスセンター 41 会議室
Ⅲ類 コングラスセンター 43+44 会議室

5 各種発表会

(1) 日 時：令和7年8月21日(木)

(2) 内 容：プロジェクト発表会 分野：Ⅰ類、Ⅱ類、Ⅲ類
意見発表会 分野：Ⅰ類、Ⅱ類、Ⅲ類

(3) 実施基準：令和7年度全国大会実施基準 及び 第76回関東地区学校農業クラブ連盟大会
令和7年度静岡大会の定める実施基準による。ただし、全国大会実施基準と相違がある場合は、
令和7年度静岡大会の定める実施基準を優先する。

6 プロジェクト発表会・意見発表会の発表時間および発表順番の決定

- (1) 各発表の発表時間は、令和7年度全国大会実施基準による。
- (2) プロジェクト発表会・意見発表会の質疑応答は3分以内とし、発表ごとに行う。
- (3) 8月20日(水)リハーサルでの発表練習について、プロジェクト発表会は5分以内、意見発表会は2分以内とする。※発表当日のリハーサルはありません。
- (4) プロジェクト発表会と意見発表会の発表順番は抽選とする。ただし、発表の辞退が生じた場合は、発表順番が繰り上がる。(令和6年度第2回関東役員会にて抽選を行う。)

7 各種発表の事前提出書類

(1) 提出物

※各都県事務局へは保存用1部、閲覧用1部の計2部を配布し、各単位クラブへの個別配布は行わない。

ア プロジェクト発表会

(ア) エントリーシート 40部 様式は(様式関東ープ1)とする。

(イ) 活動記録簿A4 1冊 (式典終了後返却する)

a 発表に直接関係のある資料や写真を精選し、A4ファイル1冊に整理したもの。

b 表紙の様式は(様式関東ープ2)とする。 令和7年度全国大会実施基準による。

(ウ) 発表原稿 40部

a 図表、写真、発表に使用する内容を示すものを含めたもの。

b 用紙はA4版とし、横書き、片面印刷とする。

(書式は10.5ポイントMS明朝体、全角40字×36行、余白は上35mm、下30mm、左右30mm、ヘッダフッタの設定は行わない)

c 表紙の様式は(様式関東ープ3)とする。

(エ) 発表要旨 1部

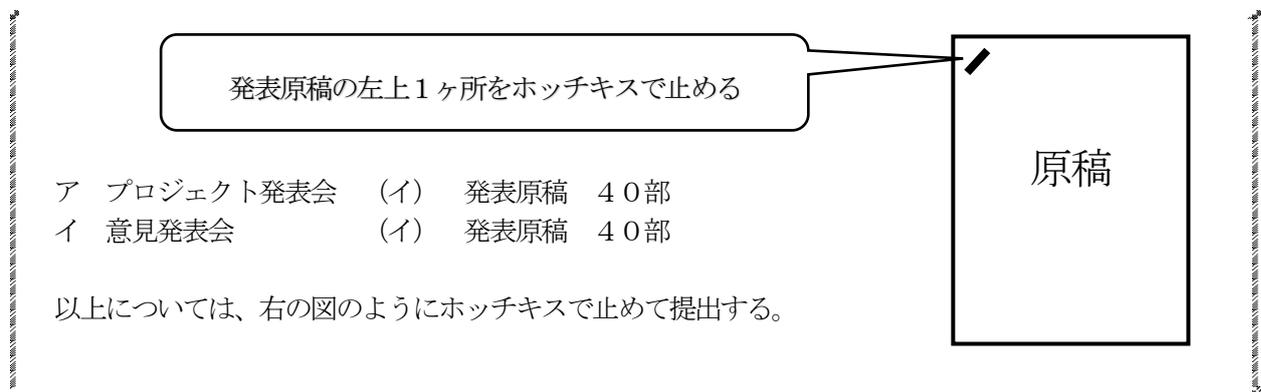
各種発表の内容を、A4版横書き(100文字程度)にまとめたものとする。

※表紙に装飾や写真を使用しない。

イ 意見発表会

- (ア) エントリーシート 40部 様式は(様式関東一意1)とする。
- (イ) 発表原稿 40部
 - a 用紙はA4版とし、横書き、片面印刷とする。
 - b 表紙の形式は、(様式関東一意2)とする。 令和7年年度全国大会実施基準による。
(書式は10.5ポイントMS明朝体、全角40字×36行、余白は上35mm、下30mm、左右30mm、ヘッダフッタの設定は行わない)
- (ウ) 発表要旨 1部
各種発表の内容を、A4版横書き(100文字程度)にまとめたものとする。

※表紙に装飾や写真を使用しない。



(2) 提出期限 令和7年7月25日(金) 必着

- ア 発表要旨の大会資料への掲載・・・大会資料作成のため、提出期限に遅れた場合または実施基準に合わない場合には、発表要旨を掲載できないことがある。
- イ 発表原稿遅延による減点・・・令和7年度全国大会実施基準に準じる。
- ウ デジタルデータの提出・・・エントリーシート、発表要旨については、併せてデジタルデータをメールで提出する。

エ 提出先 大会事務局

〒438-8718	静岡県磐田市中泉168番地		
	静岡県立磐田農業高等学校		
	第76回関東地区学校農業クラブ連盟大会 令和7年度静岡大会 事務局		
大会代表	静岡県立磐田農業高等学校長	〇〇	〇〇
TEL	0538-32-2161	FAX	0538-32-6691

※封筒の表面に、朱書きで「事前提出書類在中」と記入すること。

8 発表機器

- (1) 発表に関わる機器(パソコン、レーザーポインタ等)は、発表校が準備する。液晶プロジェクターは各会場設置のものを使用し、原則固定とする。レーザーポインタは2本以内、指示棒は使用できない。
液晶プロジェクター以外の視聴覚機器は発表校が準備する。
- (2) 会場に設置されている液晶プロジェクターを利用するため、ブラックスクリーンを使用する。
(遮へい板の使用ができない。)
- (3) 発表者・演示物のためのスポットライトは会場設置のものを使用し、持ち込み禁止とする。
映写・照明については、発表校が会場担当者と前日のリハーサル後に打ち合わせをする。
ただし、〇〇〇〇会場については、スポットライトはありません。

9 発表者への確認事項

- (1) 発表者の机は固定し、移動を禁止する。
- (2) 発表者用のマイクは、固定マイクまたはハンドマイクを使用する。(ピンマイクはない)
- (3) 時間測定を開始する表現開始のうち、演示の開始にはスクリーンへの映写開始も含まれる。但し、ブラックスクリーンは演示に含めない。表現開始のスライドはアニメーション機能を使用できない。
- (4) 本番前の準備映写については、本番で使用するもので行いそれ以外のは使用しない。
- (5) 時間計測を終了する表現終章とは、演示の終了かつ発表者が「終わります」や「終わりました」など、終わりを告げるまでとする。
- (5) 使用するプロジェクターは1台とし、画面は1画面とする。
- (6) 疑問点がある場合には、事前に大会事務局まで問い合わせること。なお、大会当日は会場での問い合わせは受け付けない。

10 出場・参加申し込み

- (1) 申し込み用紙・・・令和7年6月上旬に大会実施要項に添えて、各学校宛に送付する。
(関東用のHPからダウンロードしてください。)
- (2) 締め切り日・・・令和7年7月25日(金) 必着
(印刷した申込用紙は郵送、併せて電子データを提出する。)
※提出方法は、検討中(宿泊申し込みWeb ホームまたはメール)
- (3) 申し込み方法・・・単位クラブごとに申し込む。
- (4) 参加費 円
※単位クラブごとに、下記の口座へ振り込み、送金領収書の複写を添えて指定の用紙で申し込む。

◇◇参加費の振込先◇◇

振込先： 口座番号： 名 義：	※振り込み用紙の控えを領収書にかえさせていただきます。
-----------------------	-----------------------------

- (5) 申し込み先

〒438-8718 静岡県磐田市中泉 168 番地 静岡県立磐田農業高等学校 第 76 回関東地区学校農業クラブ連盟大会 令和 7 年度静岡大会 事務局 大会代表 静岡県立磐田農業高等学校長 ○○ ○○ TEL 0538-32-2161 FAX 0538-32-6691 E-mai : ffj.kanto76@neg.edu.pref.shizuoka.jp
--

※封筒の表面に朱書きで「参加申込書在中」と記入すること。

※宿泊申し込みについては、P14に記載しています。

11 大会式典

(1) 日 時：令和7年8月21日（木） 15:10～16:10

(2) 会 場：アクトシティ浜松 中ホール

(3) 内 容

ア 開 式 の こ と ば	栃木県連盟会長 栃木県立〇〇〇〇高等学校	〇〇 〇〇
イ ファンファーレ		
ウ 連 盟 旗 入 場		
エ F F J の 歌 斉 唱		
オ あ い さ つ	関東地区学校農業クラブ連盟大会会長	〇〇 〇〇
	関東地区学校農業クラブ連盟大会代表	〇〇 〇〇
カ 祝	静岡県教育委員会教育長	
	静岡県農業協同組合中央会会長	
	日本学校農業クラブ連盟会長	
	千葉県立〇〇〇〇高等学校	〇〇 〇〇
キ 来賓紹介及び祝電披露	関東地区学校農業クラブ連盟大会副代表	
ク 審査講評及び成績発表	審査長 栃木県立〇〇〇〇高等学校長	〇〇 〇〇
ケ 表 彰	関東地区学校農業クラブ連盟大会代表	〇〇 〇〇
介 添 え	関東地区学校農業クラブ連盟大会会長	〇〇 〇〇
コ 次期開催県代表あいさつ	栃木県立小山北桜高等学校長	〇〇 〇〇
サ 閉 式 の こ と ば	千葉県連盟会長 千葉県立〇〇〇〇高等学校	〇〇 〇〇

IV 質疑について

1 質問事項の事前提出

- (1) 第76回関東地区学校農業クラブ連盟大会実施要項についての質問は、文書で大会事務局に提出する。期限は 令和7年7月18日（金）必着とする。
- (2) 受理した質問事項については、質問の提出された都県連盟事務局または単位クラブへ文書で回答する。
- (3) 大会当日の質疑応答は行わない。

2 質問事項の問い合わせ先

- (1) 全国大会実施基準に関すること

日本学校農業クラブ連盟事務局

〒102-0074 東京都千代田区九段南4-3-3 シルキーハイツ九段南2号104号室

TEL 03-5357-1661

FAX 03-5357-1667

- (2) 第76回関東地区学校農業クラブ連盟大会（静岡大会）に関すること

第76回関東地区学校農業クラブ連盟大会 令和7年度静岡大会 事務局

〒419-0124 静岡県磐田市中泉168番地 静岡県立磐田農業高等学校内

担当：福島徹也・山本智久

TEL 055-978-2265

FAX 055-978-2267

V 発表順番

1 プロジェクト発表会

発表順番	分野：Ⅰ類 農業生産・農業経営	分野：Ⅱ類 国土保全・環境創造	分野：Ⅲ類 資源活用・地域振興
1	茨城	栃木	神奈川
2	神奈川	静岡	山梨
3	静岡	東京	群馬
4	群馬	神奈川	茨城
5	千葉	千葉	東京
6	栃木	埼玉	千葉
7	山梨	群馬	静岡
8	埼玉	山梨	栃木
9	東京	茨城	埼玉

【注意】 ①抽選後のプロジェクト発表順番の変更は原則として受け付けない。

②発表の辞退が生じた場合は、発表順番は繰り上がる。(大会事務局より連絡)

2 意見発表会

発表順番	分野：Ⅰ類 農業生産・農業経営	分野：Ⅱ類 国土保全・環境創造	分野：Ⅲ類 資源活用・地域振興
1	神奈川	東京	栃木
2	埼玉	栃木	群馬
3	山梨	山梨	東京
4	千葉	神奈川	千葉
5	茨城	静岡	山梨
6	群馬	埼玉	茨城
7	東京	群馬	埼玉
8	栃木	茨城	神奈川
9	静岡	千葉	静岡

【注意】 ①抽選後の意見発表順番の変更は原則として受け付けない。

②発表の辞退が生じた場合は、発表順番は繰り上がる。(大会事務局より連絡)

VI 会場内映写機等の配置

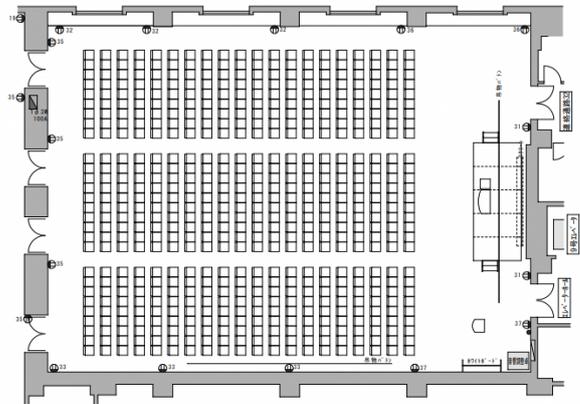
1 会場内映写機等について

(1) アクトシティ浜松 31 会議室 (客席数 560 席) 448m²

プロジェクト発表会、意見発表会 分野：I類 農業生産・農業経営

- ① ステージ(移動ステージ 5個使用)
最大 W8.4m×D2.4m×H0.6m
- ② スクリーン 180 ｲﾝﾁ(3.8m×2.5m)
- ③ 液晶プロジェクターの機種名および型式
()

※会場のレイアウトは検討中

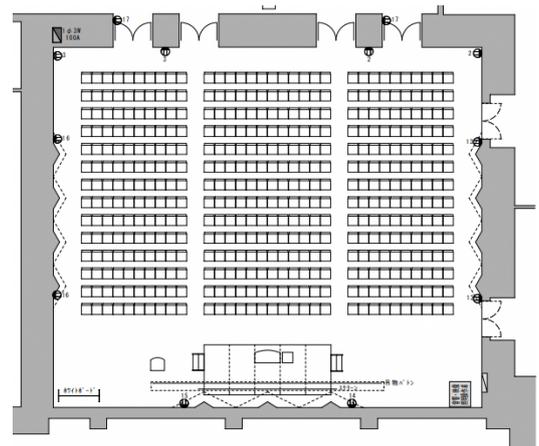


(2) アクトシティ浜松 41 会議室 (客席数 448 席) 350m²

プロジェクト発表会、意見発表会 分野：II類 国土保全・環境創造

- ① ステージ(移動ステージ 5個使用)
最大 W8.4m×D2.4m×H0.6m
- ② スクリーン 250 ｲﾝﾁ(5.6m×3.1m)
- ③ 液晶プロジェクターの機種名および型式
()

※会場のレイアウトは検討中

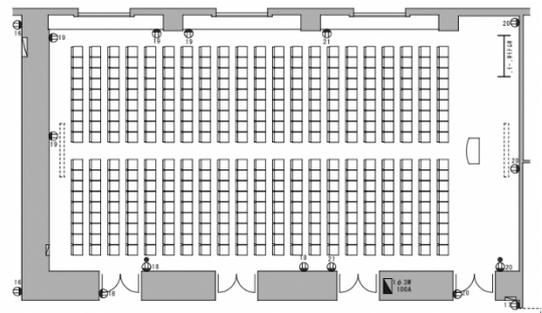


(3) アクトシティ浜松 43+44 会議室 (客席数 378 席) 247m²

プロジェクト発表会、意見発表会 分野：III類 資源活用・地域振興

- ① スクリーン () ｲﾝﾁ (m× m)
- ② 液晶プロジェクターの機種名および型式
()

※会場のレイアウトは検討中



(4) 接続について

液晶プロジェクターへの接続はHDMI端子とし、HDMIケーブルは運営校が用意する。それ以外の接続端子を使用する場合は、変換機等を発表校が用意する。その際の接続等の不具合については、発表校の責任とする。

2 式典会場

■ 客席 2層2階 1,030席

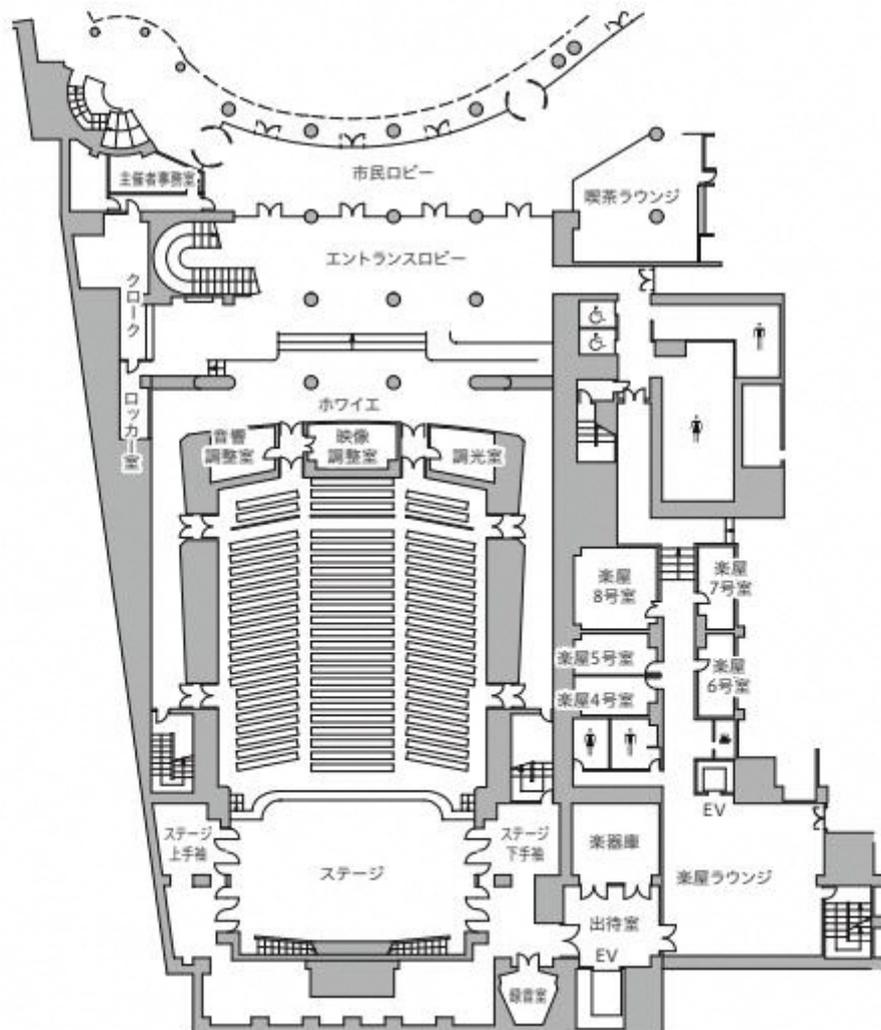
- 固定席998席
 - 2階席 352席
 - 1階席 646席
- 可動席32席 (1階席)
 - 車椅子用可動席 32席 (車椅子16席分)

■ 舞台設備

- シューズボックス形式
- ステージ面積 190㎡
 - 開口部：18.5m
 - 奥行：10.5m
- 音響反射板
 - 残響時間 1.6～2.1秒
- 同時通訳室 2室

■ 諸室

- リハーサル室 2室
 - リハーサル1号室 (266㎡)
 - リハーサル2号室 (91㎡)
- 楽屋 8室
 - 楽屋1～3・8号室 20～27人用
 - 楽屋4・5号室 1人用
 - 楽屋6・7号室 2人用
 - その他 / 主催者事務室・楽屋事務室 他

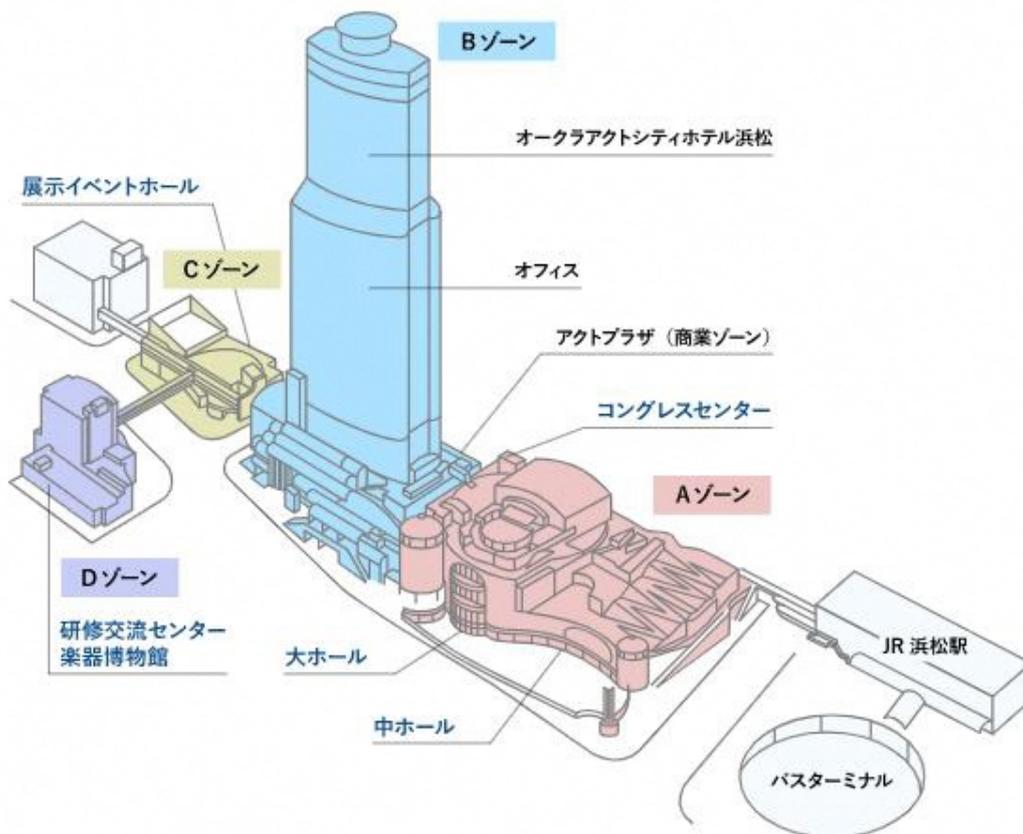


VII 会場案内

アクトシティ浜松 中ホール・コンgresセンター
 (浜松市文化振興財団)
 〒430-7790 静岡県浜松市中央区板屋町 111-1
 tel : 053-451-1111 fax : 053-451-1123
<https://www.actcity.jp/>

中ホール	式典	
コンgresセンター		
31 会議室	プロジェクト発表会、意見発表会	《分野：Ⅰ類 農業生産・農業経営》
41 会議室	プロジェクト発表会、意見発表会	《分野：Ⅱ類 国土保全・環境創造》
43+44 会議室	プロジェクト発表会、意見発表会	《分野：Ⅲ類 資源活用・地域振興》
21 会議室	関東地区役員会	

アクトシティとは



VIII 交通アクセス



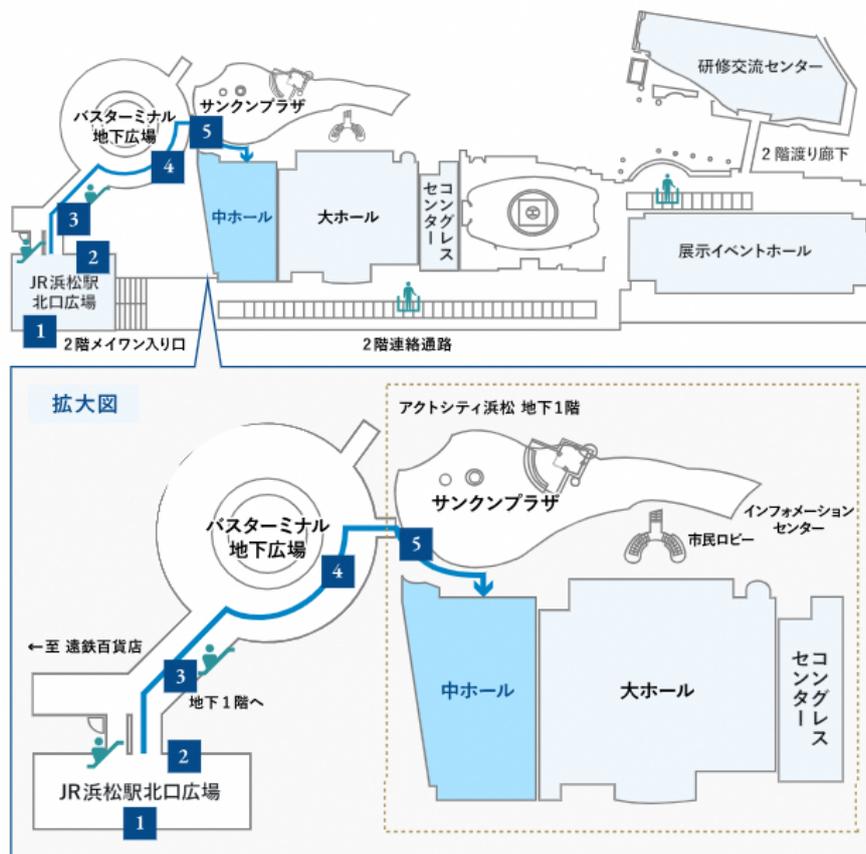
JR浜松駅からの所要時間

- 大ホール、中ホール、コンgresセンター・・・徒歩で約5分

中ホール入り口までのご案内

アクティシティ浜松中ホールへは、JR浜松駅前・地下バスターミナル広場からのアクティシティ連絡地下通路が便利です。

- 所要時間（徒歩）・・・JR浜松駅より約5分



JR浜松駅方面から



1 JR浜松駅

東海道線改札または東海道新幹線改札を出て右手、北口へ。



2 JR浜松駅北口広場

北口を出た後、正面に地下へ下りるエスカレーター・階段があるので地下1階へ降りる。
(エレベーターも階段の横奥にあります。お体の不自由な方はエレベーターをご利用下さい。駅構内には右と矢印がでているが、雨が降っていると傘が必要になってしまいます)



3 バスターミナルエスカレーター前

地下へ下り直進するとバスターミナルへ行くエスカレーターがあり、その横を通過すると吹き抜けがある広場へ出る。



4 バスターミナル地下広場

右壁沿いに進むと青色の看板「B アクトシティ連絡地下道」があり通路を直進。



5 アクトシティ浜松入口

通路を抜けると右手に自動扉があり、入る。すぐ右手に中ホール入口がある。

IX 宿泊申し込み

- (1) 申し込み・・・株式会社 日本旅行
大会宿泊専用Webページより申込
- (2) 締め切り日・・・令和7年7月25日(金)
- (3) 申し込み方法・・・単位クラブごとに申し込む
- (4) 宿泊取り消し料については、下記キャンセル料をいただきます。

宿泊契約の解除期日	キャンセル料

※8月20日(水)以外の宿泊については、各単位クラブで検討し、手配して下さい。

◇◇宿泊・弁当に関する問い合わせ先◇◇

担当会社名：株式会社 日本旅行 浜松支店
担当先：第76回関東地区学校農業クラブ連盟大会 令和7年度静岡大会 大会担当
担当者名：神谷 浩(かみや ひろし)、
郵便番号：430-0933
所在地：静岡県浜松市中央区鍛冶町1-33 さぼてんビル2F
TEL：053-454-2177 FAX：053-451-6660
営業時間：9:30～17:30 (月～金) ※日土祝休業