

Microsoft Office Specialist (MOS) 試験概要

◆試験の実施	随時（但し、月曜日、火曜日、祝祭日、研修日など、実施不可日を除く。）
◆申込期限	受験希望日の 7 日前まで（仮予約後 7 日以内） に校舎で申込手続きを行ってください。
◆申込手順	① お電話で受験希望日を仮予約してください。（大場校：055-970-0770） 日程を調整致します。仮予約は、お電話でお願い致します。 以下をお知らせください。 ・お名前 ・お電話番号 ・受験希望日 ・受験科目とバージョン（例：「Word 365」など） 受験希望日は、候補日を 2～3 ご用意ください。 ▼お電話受付時間▼ ・火曜日：16：00～19：00 ・水～土：10：00～19：00（12：00～13：00 は除く。） ・日曜日：10：00～16：00（12：00～13：00 は除く。） ※月末は、レッスンのご予約が込み合うため、ご希望の日時にご予約をお受けできない場合がございます。予めご了承ください。 ② 仮予約いただいた日から 1 週間以内（受験希望日の 7 日前まで）に ご来校いただき、受験申込書のご記入と受験料を現金でお支払いください。 ※1 週間以内に申込手続きをされなかった場合、仮予約は自動的にキャンセルさせていただきます。
◆学割制度	・利用される場合は、「学割制度を利用します。」とお申し出ください。 ・お申込手続きの際、「学生証（写真付き）」をご持参ください。 ・学割制度 Web サイト：https://mos.odyssey-com.co.jp/about/stu-discount.html
◆お申込時にお持ちいただく物	●身分証明書 ・写真付き 1 種（運転免許証、マイナンバーカード、等） ・写真無し 2 種（保険証、住民票、自分宛の郵便物、等） ※写真付き身分証明書をお持ちでない場合 ●割引制度利用の場合は、証明となる物 ・学生証（写真付き） ●受験料（現金）
◆注意事項	お申し込み手続き完了後は、科目・バージョン・受験日の変更は出来ません。 お申し込み手続き完了後、キャンセルされた場合でも、受験料の返金は出来ません。
◆その他	・受験者 ID 登録を、試験当日までに行ってください。 登録サイト https://www.odyssey-com.co.jp/id/id_touroku.html ・試験当日、受験者 ID をご持参ください。
◆受験料	MOS 公式サイト「受験料・価格」をご確認ください。 https://mos.odyssey-com.co.jp/exam/examfee.html