

2021 年度前期 静岡社会健康医学大学院大学 科目等履修生募集要項

1 科目等履修生とは

開講科目の中から科目を選択の上、履修し、レポート・試験等による評価を受けるもので、単位を修得することができます。

2 開講科目及び開講期間

別紙「2021 年度前期 科目等履修生募集科目」のとおり

3 受入予定人数

各科目 若干名

4 検定料及び納入金

区 分	金 額	備 考
入学検定料	9,800 円	一律（出願科目数によらない）
入学料	28,200 円	一律（履修科目数によらない）
授業料	14,800 円×単位数	履修科目の単位数による

※テキスト・参考書代は含まれていません。

5 出願資格

出願できる方は、次のいずれかに該当する者、または 2021 年 3 月末日までに該当する見込の者とします。

- (1) 日本の大学を卒業した者
- (2) 学校教育法第 104 条第 7 項の規定により学士の学位を授与された者
- (3) 外国において、学校教育における 16 年の課程を修了した者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を日本国内において履修することにより当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了した者
- (5) 日本国内において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、学校教育法施行規則第 155 条第 1 項第 4 号の規定に基づき文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が 3 年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を日本国内において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって学校教育法施行規則第 155 条第 1 項第 4 号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者

- (7) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- (8) 学校教育法施行規則第155条第1項第6号の規定により文部科学大臣の指定した者（例：防衛大学校、防衛医科大学校、水産大学校、海上保安大学校、気象大学校を卒業した者など）
- (9) 大学に3年以上在学し、又は外国において学校教育における15年の課程を修了し、本学が、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認めた者
- (10) 本学において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22歳に達したもの

6 出願前問合せ【該当者のみ】

出願資格（9）、（10）に該当する方については、出願前に出願資格を確認しますので、2021年2月15日（月）17:00までに、以下の記載事項について、別紙「出願前資格審査申請書」を作成し、メールで提出してください。

受信後、翌日まで（ただし、土日祝日を除く）に受信確認のメールを送ります。

また、受信後3日以内に出願資格の有無についてメールで回答します。

受信確認、あるいは出願資格確認のメールが届かない場合は「15 書類提出先・問合せ先」まで問合せてください。

送信先メールアドレス	syakaikenkou@pref.shizuoka.lg.jp
件名	大学院大学科目等履修生出願前問合せ
記載事項	<ul style="list-style-type: none"> 1 氏名 2 連絡先メールアドレス 3 連絡先電話番号 4 学歴（高等学校卒業以降） 5 職務経歴 6 研究歴と研究内容の要旨（研究歴がある場合） 7 過去に作成した論文や研究報告書（任意） 8 質問事項（任意）

7 出願手続き

(1) 出願期間

2021年2月9日（火）～2021年2月24日（水）※必着

(2) 出願に必要な書類

対象者	書類の種類		備考
全員	①	入学願書	【別紙様式 科 - 1】
	②	履歴書	【別紙様式 科 - 2】
	③	卒業（見込）証明書もしくは 修了（見込）証明書	最終学歴のもの
	④	成績証明書	上記③に関するもの
	⑤	郵便局の普通為替証書	・入学検定料として9,800円分を提出 ・受取人欄は何も記入しないこと
出願資格 (9)、(10)に該当 する方	⑥	職務経歴書もしくは研究歴・ 研究内容の要旨	様式任意
	⑦	過去に作成した論文や研究報 告書	提出任意
在職中の方	⑧	承諾書	【別紙様式 科 - 3】
提出する書類中で 姓が異なる方	⑨	戸籍抄本もしくは戸籍個人事 項証明書（原本）	③、④に記載の姓と現在の姓が異なる 場合のみ提出
外国籍の方	⑩	住民票の写し（原本）もしく は在留カードの両面コピー	マイナンバーの記載がないもの

(3) 出願方法

- ・ 出願に必要な書類を「15 書類提出先・問合せ先」へ郵送（簡易書留）により提出してください。
- ・ 封筒表面には「大学院大学科目等履修生出願書類」と朱書きしてください。
- ・ 出願に必要な書類のうち③及び④について、出願期間内の提出が難しい場合は、事前に連絡してください。当該書類に限って出願期限を猶予する場合があります。
- ・ 出願書類受領後、翌日まで（ただし、土日祝日を除く）に受領確認のメールを送ります。
- ・ 提出された出願書類等に不備がある場合は、受理しないことがあります。

8 選考方法

書類審査もしくは書類審査及び面接により選考します。

面接の日程については、科目責任者からメールで連絡します。

9 選考結果の通知

出願者全員にメールにて通知します。

結果発表日 2021年3月17日（水）

※結果については、電話・メールなどによる問合せには応じません。

10 入学手続

合格者には、選考結果通知書と併せて、入学手続に必要な書類を郵送しますので、以下の期間中に手続を完了してください。

(1) 入学手続期間

2021年3月18日(木)～2021年3月26日(金) ※必着

(2) 入学料の納付期間

2021年3月18日(木)～2021年3月31日(水)

11 授業料の納付

4月以降、所定の期日までに納付してください。

12 個人情報の取扱い

出願の際に提出された書類等に記載された個人情報は、以下の業務において利用します。

- ・科目等履修生選考業務及び統計資料作成業務
- ・合格者に関する入学手続業務
- ・入学者に関する学籍管理などの教務関係業務及び入学料・授業料徴収に関する業務

13 注意事項

- ・提出された書類及び納入された入学検定料・入学料・授業料は、返還しません。
- ・入学の許可後であっても、科目等履修生として不相当と認められた場合には、許可を取り消すことがあります。
- ・シラバス記載のテキストや参考書等については、必要に応じ各自購入してください。
- ・通学にあたっては、公共交通機関をご利用ください。

14 遠隔授業について

授業は大学で受講することが基本ですが、本学では、社会人が在職のまま学修を継続できるよう遠隔授業を実施しており、科目等履修生も本学の学生と同様に利用できます。

遠隔授業の実施の取扱いは授業によって異なりますので、必要な場合は「15 書類提出先・問合せ先」まで問合せてください。

15 書類提出先・問合せ先

担 当	静岡県健康福祉部 健康福祉政策課 大学設置班
所 在 地	〒420-8601 静岡市葵区追手町9-6 静岡県庁西館3階
電話番号	054-221-3351
FAX 番号	054-221-3264
メールアドレス	syakaikenkou@pref.shizuoka.lg.jp

静岡社会健康医学大学院大学
2021年度前期 科目等履修生募集科目

No.	授業科目名	科目責任者	期間	曜日	時限	単位数	聴講料(円)	選考方法
1	社会健康医学概論	小島原典子	前後半	金	3	2	29,600	書類
2	高齢者ケア概論	森 寛子	後半	土	4	1	14,800	書類+面接
3	文献検索法・文献評価法	佐々木八十子	前半	土	5	1	14,800	書類
4	プレゼンテーション・ライティングスキル	藤本修平	後半	金	4	1	14,800	書類
5	疫学概論	小島原典子	前半	土	4	1	14,800	書類
6	臨床研究概論	小島原典子	前半	金	5	1	14,800	書類
7	医療統計学概論	中谷英仁	前後半	土	6	2	29,600	書類+面接
8	環境健康科学・産業衛生学概論	天笠 崇	前後半	土	3	2	29,600	書類
9	ヘルスコミュニケーション概論	山本精一郎	後半	土	5	1	14,800	書類+面接
10	行動医科学	山本精一郎	後半	金	6	1	14,800	書類+面接
11	健康・医療ビッグデータ概論	栗山長門	前半	土	2	1	14,800	書類
12	健康政策・医療経済学概論	栗山長門	後半	金	5	1	14,800	書類
13	医科遺伝学概論	田原康玄	前半	金	4	1	14,800	書類+面接

※ 授業科目の内容は大学ホームページ(<https://s-sph.jp/education/subject/>)で確認してください。

【授業時間】

時限	時間
1時限	9:00 ~ 10:30
2時限	10:40 ~ 12:10
3時限	13:00 ~ 14:30
4時限	14:40 ~ 16:10
5時限	16:20 ~ 17:50
6時限	18:30 ~ 20:00

【開講期間】

期間
前半(4/9~5/29)
後半(6/11~8/6)

出願前資格審査申請書

(年 月 日記入)

(フリガナ)			
氏名			
連絡先メールアドレス			
連絡先電話番号			
学歴 職務経歴	年	月	
			高等学校卒業
	添付書類 (様式任意)	研究歴と研究内容の要旨 (研究歴がある場合)	添付
過去に作成した論文や研究報告書 (提出任意)		添付	有 ・ 無
質問事項			

(注意) 全て西暦で記入すること。

科目等履修生 入学願書

(枚中 枚)

(フリガナ)		生年月日		
氏名		年 月 日生		
履修希望科目及び希望理由 (400 文字程度で記入してください)				
科 目	曜日・時限	科目名	科目責任者名	単位数
	曜日・限			単位
履修を希望する理由・目的				
	(字)			

※ 2 科目以上履修を希望する場合は、本紙をコピーして使用すること。

科目等履修生 履歴書

(年 月 日 記入)

写真貼付欄 ・縦4cm×横3cm ・正面上半身脱帽 ・出願前3ヶ月以内の撮影 ・裏面に氏名記入	(フリガナ)		
	氏名		
	生年月日	年 月 日 生	
	職業		
外国の国籍を有する方	国籍		
	在留資格	年 月 日から 年 月 日まで	
現住所	〒		
電話番号			
メールアドレス			
緊急連絡先	(氏名等)		
	(電話番号)		
	(住所)		
履歴事項	年	月	学歴・職歴・研究歴など (※)

(注意)・全て西暦で記入すること。

・記入欄が不足する場合は、別紙を添付すること。(様式任意)

・履歴事項について

※出願資格(1)、(2)、(7)、(8)に該当する方は、高等学校卒業から記入してください。※その他に該当する方は、初等教育から記入してください。

承諾書（履修同意書）

フリガナ		
氏名		年 月 日 生 (西暦で記入してください。)

上記の者が、静岡社会健康医学大学院大学の科目等履修生となることを承諾します。

年 月 日

所属機関等名称

役職及び氏名



所属機関等所在地

所属機関等連絡先