

静岡社会健康医学大学院大学 2025（令和7）年度前期 科目等履修生募集要項

1 科目等履修生とは

本学学生以外の者が特定の授業科目を履修し単位を取得できる制度です。科目等履修生は、授業を履修し試験等に合格した場合には、授業科目について所定の単位が認められます。

2 募集科目

別紙「2025（令和7）年度前期 科目等履修生募集科目」のとおり

3 受入予定人数

各科目 若干名

4 募集日程

出願資格審査 申請期間	2025年1月23日（木）～1月30日（木）必着
出願資格審査 結果通知	2025年2月7日（金）
出願期間	2025年2月13日（木）～2月20日（木）必着
選考結果通知	2025年3月7日（金）
入学手続期限	2025年3月27日（木）必着

5 入学許可期間

入学手続き後から当該学期終了まで

ただし、次の学期も継続して科目を履修する場合は、入学許可期間を延長する。

6 検定料及び納入金

区 分	金 額	備 考
入学検定料 ※1	9,800 円	一律（出願科目数によらない）
入学料 ※1	28,200 円	一律（履修科目数によらない）
授業料 ※2	14,800 円×単位数	履修科目の単位数による

※1：2024年度後期の科目等履修生の方は、入学検定料及び入学料は不要です。

※2：授業料にはテキスト・参考書代は含まれていません。必要に応じて各自購入してください。

7 出願資格

出願できる方は、次のいずれかに該当する者としてします。

- (1) 日本の大学を卒業した者
- (2) 学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者

- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を日本国内において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者
- (5) 日本国内において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、学校教育法施行規則第155条第1項第4号の規定に基づき文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を日本国内において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって学校教育法施行規則第155条第1項第4号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者
- (7) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- (8) 学校教育法施行規則第155条第1項第6号の規定により文部科学大臣の指定した者（例：防衛大学校、防衛医科大学校、水産大学校、海上保安大学校、気象大学校を卒業した者など）
- (9) 大学に3年以上在学し、又は外国において学校教育における15年の課程を修了し、本学が、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認めた者
- (10) 本学において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22歳に達した者

8 出願資格審査【出願資格（3）～（6）、（9）、（10）に該当する方のみ】

出願資格（3）～（6）及び（9）、（10）に該当する方については、出願前に出願資格を確認しますので、以下のとおり書類を提出してください。なお、2024年度後期の科目等履修生の方は、改めて審査を受ける必要はありません。

（1）提出書類

	書類の種類	注意事項	提出を要する者 （「5 出願資格」の番号） ◎…必須 ○…該当者のみ					
			(3)	(4)	(5)	(6)	(9)	(10)
①	出願資格事前審査申請書 (様式A)	履歴事項が多い場合は別紙を添付してください。	◎	◎	◎	◎	◎	◎
②	卒業（見込）証明書 又は修了（見込）証明書 ※1、2	最終出身学校のもの（原本）を提出してください。（中退の場合は在籍証明書を提出してください。）	◎	◎	◎	◎	◎	◎
③	成績証明書 ※1、2	最終出身学校のもの（原本）を提出してください。	◎	◎	◎	◎	◎	◎
④	「職務経歴書」もしくは 「研究歴・研究内容の要旨」	これまでの職歴・職務内容や研究歴・研究内容について記入してください。（A4縦、様式は任意）	—	—	—	—	◎	◎

⑤	過去に作成した論文や研究報告書	過去に作成した論文や研究報告書等がある方は、提出してください。（A4縦、様式は任意）	-	-	-	-	○	○
⑥	戸籍抄本もしくは戸籍個人事項証明書（原本）	提出する書類の中で姓が異なるものがある方は、提出してください。	○	○	○	○	○	○

※1：証明書が日本語以外で表記されている場合は、「日本語訳」を添付してください。

※2：短大や専門学校等を複数卒業している場合は、すべての出身学校のものを提出してください。

（2）提出方法

- 「8（1）提出書類」で示した書類を、郵送（簡易書留）又は持参により提出してください。

【申請期間】 2025年1月23日（木）～1月30日（木）必着

（受付時間…火曜～土曜（祝日を除く）9:00～17:00）

- 封筒表面には「科目等履修生 出願資格審査申請書類」と朱書きしてください。

（3）審査結果

審査結果は、2025年2月7日（金）までに申請者あてにメールで通知します。

9 出願手続

（1）出願に必要な書類

	書類の種類	注意事項	◎…必須 ○…該当者のみ
①	履歴書 （様式B）	<ul style="list-style-type: none"> 写真欄に、縦4cm×横3cm、正面上半身脱帽、背景なし、出願前3ヶ月以内に撮影した写真を貼付してください。 写真の裏面に氏名と生年月日を記入してください。 履歴事項が多い場合は別紙を添付してください。 	◎
②	科目等履修生 入学願書 （様式C）	<ul style="list-style-type: none"> 履修を希望する科目とその理由（400文字程度）を記入してください。 2科目以上履修を希望する場合は、1科目につき1枚提出してください。 	◎
③	入学検定料納入済証明書 （様式D） ※3	<ul style="list-style-type: none"> 入学検定料（9,800円）を出願期間内に本学指定の口座に「電信扱い」で納入してください。振込先等は、「7.2 入学検定料」を参照してください。 納入後、納入したことを証明する書面を様式Dに貼付してください。（例：払込証明書や利用明細書の写し、振込完了画面を印刷したもの等） 	◎
④	卒業（見込）証明書 又は修了（見込）証明書 ※1、2、3	<ul style="list-style-type: none"> 最終出身学校のもの（原本）を提出してください。 大学卒業後に専修学校を卒業した方は、大学と専修学校の両方の証明書を提出してください。 	◎

	書類の種類	注意事項	◎…必須 ○…該当者のみ
⑤	成績証明書 ※1、2、3	・最終出身学校のもの（原本）を提出してください。 ・大学卒業後に専修学校を卒業した方は、大学と専修学校の両方の証明書を提出してください。	◎
⑥	承諾書 （様式E）※3	在職しながら履修する方は、勤務先が作成したもの（様式E）を提出してください。	○
⑦	戸籍抄本もしくは 戸籍個人事項証明書（原本）※2、3	提出する書類の中で姓が異なるものがある方は、提出してください。	○
⑧	住民票の写し（原本）もしくは 在留カードの両面コピー ※3	・外国籍の方は、在留資格、在留期間が記載されたものを提出してください。 ・住民票は、マイナンバーの記載がないものを提出してください。	○

※1：証明書が日本語以外で表記されている場合は、「日本語訳」を添付してください。

※2：すでに「8 出願資格審査」で提出済みの方は、再提出する必要はありません。

※3：2024年度後期の科目等履修生の方は、提出の必要はありません。履歴書（様式B）、科目等履修生入学願書（様式C）のみ提出してください。

（2）入学検定料

- ・入学検定料（9,800円）を、下記の銀行口座へ「電信扱い」で納入してください。（ATM、インターネットバンキングでの納入可。）振込手数料はご負担ください。
- ・振込名義は受験者本人の氏名（入学願書に記載の氏名と同一）としてください。

金融機関名	三井住友銀行
支店名	静岡支店（店番：332）
預金種目	普通預金
口座番号	4070613
口座名義	公立大学法人静岡社会健康医学大学院大学

※2024年度後期の科目等履修生の方は不要です。

（3）出願方法

「9（1）出願に必要な書類」で示した書類を、郵送（簡易書留）又は持参により提出してください。

【申請期間】2025年2月13日（木）～2月20日（木）必着

（受付時間…火曜～土曜（祝日を除く）9:00～17:00）

- ・封筒表面には「科目等履修生 出願書類」と朱書きしてください。

10 選考

選考方法は、別紙「2025（令和7）年度前期 科目等履修生募集科目」のとおりです。

11 選考結果の通知

選考結果は、2025年3月7日（金）までに出席者全員にメールで通知します。なお、電話・メールなどによる問合せには応じません。

12 入学料・授業料の納付

入学料・授業料の納入については結果通知後にお知らせします。（入学料及び授業料は3月下旬納入期限予定）

13 注意事項

- ・提出された書類は返還しません。
- ・納入された入学検定料は原則として返還しません。ただし、履修を希望した科目がすべて開講しなかった場合は返還します。
- ・履修の許可後であっても、科目等履修生として不適当と認められた場合には、許可を取り消すことがあります。
- ・駐車場に限りがありますので、通学にはできるだけ公共交通機関を利用してください。

14 オンライン・オンデマンドでの受講について

本学では、オンラインやオンデマンドによる講義の受講が可能です。（一部対象外の講義があります。また、オンデマンドについては利用回数に制限があります。）

詳細は「16 書類提出・問合せ先」に問い合わせてください。

15 個人情報の取扱い

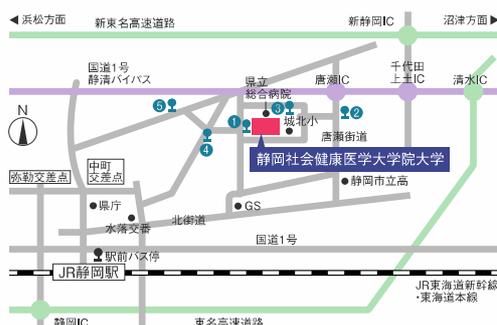
出願の際に提出された書類等に記載された個人情報は、以下の業務において利用します。

- ・科目等履修生選考業務及び統計資料作成業務
- ・入学手続業務
- ・学籍管理等の教務関係業務及び入学料・授業料徴収に関する業務

16 書類提出・問合せ先

担 当	静岡社会健康医学大学院大学 教務課		
所 在 地	〒420-0881 静岡市葵区北安東4丁目27-2		
電 話 番 号	054-295-5401	FAX 番 号	054-248-3520
メールアドレス	kyomu@s-sph.ac.jp		

17 案内図



JR 静岡駅北口「静岡駅前」から静鉄バス利用で、いずれも乗車時間約 25 分。

* 詳細は大学ホームページをご覧ください。

2025(令和7)年度 前期募集科目

科目名	科目責任者	回数	開講時期				講義室	選考方法	履修条件等
			前半	後半	曜日	時限			
社会健康医学概論	白井 健	全15回	●	●	金曜	3限	講義室2	書類	
疫学概論	小島原典子	全8回		●	金曜	4限	講義室2	書類	
診療ガイドライン概論	佐藤康仁	全8回		●	金曜	5限	講義室1	書類	
循環器臨床・疫学研究概論	田中仁啓	全8回		●	金曜	3限	講義室1	書類	循環器疾患に興味があり、論文で使用される方法論を学びたい方は大歓迎です。
環境健康科学・産業衛生学概論	天笠 崇	全15回	●	●	土曜	3限	講義室2	書類	
ヘルスコミュニケーション概論	山本精一郎	全8回		●	土曜	2限	講義室2	書類	
ヘルスコミュニケーション特論	溝田友里	全8回	●		金曜	5限	講義室1	書類	概論を履修していることを必須条件とする。
健康・医療ビッグデータ概論*	竹内正人	全8回	●		土曜	2限	講義室2	書類	次年度以降の入学への入学を検討している学生を歓迎する。
健康政策・医療経済学概論	栗山長門	全8回		●	金曜	5限	講義室2	書類	
健康政策・医療経済学特論	高山智子	全8回	●		土曜	4限	講義室1	書類	概論を履修していることを必須条件とする。
社会健康医学倫理概論	八田太一	全8回		●	土曜	4限	講義室2	書類	第7,8回はオンデマンド不可。
社会健康医学倫理特論	八田太一	全8回		●	土曜	2限	講義室1	書類	概論を履修していることを必須条件とする
医科遺伝学概論	田原康玄	全8回	●		金曜	4限	講義室2	書類	
臨床遺伝学*	末岡 浩	全8回		●	金曜	2限	講義室2	書類	
ゲノム医学(疾患と遺伝子)	白井 健	全8回		●	土曜	5限	講義室1	書類	
死生学	山崎浩司	全8回	●		土曜	5限	講義室1	書類	
質的研究法*	森 寛子	全8回		●	土曜	1限	講義室2	書類と面接	演習を行う第4, 6, 7回講義は オンデマンド不可とします。
質的研究法特講(M-GTA特講)	山崎浩司	全8回	*	*	土曜	4・5限	講義室2	書類	* 8月23日、30日、9月6日、13日の4日間 質的研究の初学者は、質的研究法を受講していることが望ましい。特段の事情がない限り、オンデマンドのみの受講は不可とする。
混合研究法	八田太一	全8回	●		土曜	2限	講義室1	書類	質的研究法または質的研究法特講を受講していることが望ましい。 第7,8回はオンデマンド不可。
精神保健学概論・心理社会的支援技術論*	天笠 崇	全8回		●	金曜	4限	講義室1	書類	行動医学を受講していることが望ましい。
高齢者ケア特論*	森 寛子	全8回		●	土曜	4限	講義室1	書類	概論を履修していることを必須条件とする。
高齢者運動・リハビリテーション論	藤本修平	全8回	●		金曜	3限	講義室1	書類	科目等履修生はオンデマンド不可
聴覚解剖・生理学概論	古川茂人	全8回	●		水曜	6限	演習室2	書類	
聴覚解剖・生理学特論	古川茂人	全8回	●		土曜	2限	演習室2	書類	概論を履修していることを必須条件とする。
聴覚心理学概論	古川茂人	全8回		●	水曜	6限	演習室2	書類	
聴覚心理学特論	古川茂人	全8回	●		土曜	3限	演習室2	書類	概論を履修していることを必須条件とする。
言語・認知・発達学特論	古川茂人	全8回		●	土曜	3限	演習室2	書類	言語・認知・発達についての基本的な知識を有すること。言語・認知・発達学を受講していない場合は、書類にて有する知識を説明すること。
聴覚療育・リハビリテーション論	田中智英巳	全8回	●		水曜	6限	講義室3	書類	聴覚ケアに関する知識を有することが望ましい。
聴覚療育・リハビリテーション特論	田中智英巳	全8回		●	水曜	6限	講義室3	書類	聴覚ケアに関する知識を有することが望ましい。
音声言語科学	古川茂人	全8回	●		土曜	4限	演習室2	書類	
聴覚健康政策論	高木 明	全8回		●	土曜	4限	演習室2	書類	

時間割 1限：9:00～10:30、2限：10:40～12:10、3限：13:00～14:30、4限：14:40～16:10、5限：16:20～17:50、6限：18:30～20:00

*の科目は、本科生の履修がない場合は非開講とする。全8回の科目は1単位、全15回の科目は2単位を修得可能。

2025年度（令和7年度） 前期授業日程

4月		5月		6月		7月		8月	
1	火	1	木	1	日	1	【後半】第4週	1	【後半】第8週
2	水	2	金	2	月	2	【後半】第4週	2	【後半】第8週
3	木	3	土	3	火	3	【前半】第8週	3	【後半】第4週
4	金	4	日	4	水	4	【前半】第8週	4	【後半】第4週
5	土	5	月	5	木	5	【前半】第8週	5	【後半】第4週
6	日	6	火	6	金	6	【前半】第8週	6	日
7	月	7	土	7	土	7	【前半】第8週	7	【後半】第4週
8	【前半】第1週	8	【前半】第4週	8	日	8	【後半】第5週	8	【後半】第5週
9	【前半】第1週	9	【前半】第4週	9	月	9	【後半】第5週	9	【後半】第5週
10	【前半】第1週	10	【前半】第4週	10	火	10	【後半】第5週	10	【後半】第5週
11	【前半】第1週	11	日	11	水	11	【後半】第5週	11	【後半】第5週
12	【前半】第1週	12	月	12	木	12	【後半】第5週	12	【後半】第5週
13	日	13	火	13	金	13	【後半】第5週	13	【後半】第5週
14	月	14	水	14	土	14	【後半】第5週	14	【後半】第5週
15	【前半】第2週	15	【前半】第5週	15	日	15	【後半】第6週	15	【後半】第6週
16	【前半】第2週	16	【前半】第5週	16	月	16	【後半】第6週	16	【後半】第6週
17	【前半】第2週	17	【前半】第5週	17	火	17	【後半】第6週	17	【後半】第6週
18	【前半】第2週	18	日	18	水	18	【後半】第6週	18	【後半】第6週
19	【前半】第2週	19	月	19	木	19	【後半】第6週	19	【後半】第6週
20	日	20	【前半】第6週	20	金	20	【後半】第6週	20	【後半】第6週
21	月	21	【前半】第6週	21	土	21	【後半】第6週	21	【後半】第6週
22	【前半】第3週	22	【前半】第6週	22	日	22	【後半】第7週	22	【後半】第7週
23	【前半】第3週	23	【前半】第6週	23	月	23	【後半】第7週	23	【後半】第7週
24	【前半】第3週	24	【前半】第6週	24	火	24	【後半】第7週	24	【後半】第7週
25	【前半】第3週	25	日	25	水	25	【後半】第7週	25	【後半】第7週
26	【前半】第3週	26	月	26	木	26	【後半】第7週	26	【後半】第7週
27	日	27	【前半】第7週	27	金	27	【後半】第7週	27	【後半】第7週
28	月	28	【前半】第7週	28	土	28	【後半】第7週	28	【後半】第7週
29	昭和の日	29	【前半】第7週	29	日	29	【後半】第8週	29	【後半】第8週
30	水	30	【前半】第7週	30	月	30	【後半】第8週	30	【後半】第8週
		31	【前半】第7週			31	【後半】第8週	31	【後半】第8週

開講時期が前半の科目は4月、後半の科目は6月から開講します。
 2単位の科目は、【前半】第1週から【後半】第7週までの15回となります。
 教員の都合等により休講及び開催日の変更となる場合があります。

出願資格事前審査申請書

私は、貴学の科目等履修生に係る出願資格認定を希望します。
つきましては、審査資料を添付して申請します。

出願資格 ※注 1	(3) ・ (4) ・ (5) ・ (6) ・ (9) ・ (10)	
フリガナ		
氏名		
生年月日 ※注 2	年	月 日生
現住所	郵便番号 ()	
電話番号		
メールアドレス		
添付書類の 有無	「職務経歴書」もしくは「研究歴・研究内容の要旨」	有 ・ 無
	過去に作成した論文や研究報告書	有 ・ 無
学校歴 (初等教育から最終の学校まですべて記入すること。) ※注 4	学校名 (所在地)	入学・卒業年月 ※注 2,注 3
	() 年制	年 月 入学 年 月 卒業・中退
	() 年制	年 月 入学・編入学 年 月 卒業・中退
	() 年制	年 月 入学・編入学 年 月 卒業・中退
	() 年制	年 月 入学・編入学 年 月 卒業・中退
その他の 経歴 (職歴、講習歴、 研究歴等) ※注 4	事項	年月 ※注 2

※注 1 : いずれかを○で囲むこと。(募集要項「7 出願資格」参照)

注 2 : 生年月日・学校歴・その他の経歴の年は、西暦で記入すること。

注 3 : 「入学」または「編入学」、「卒業」または「中退」をそれぞれ○で囲むこと。

注 4 : 学校歴及びその他の経歴の記入欄が不足する場合は別紙を添付すること。(様式は任意)

履歴書

フリガナ			写真欄 ・縦4cm×横3cm ・正面上半身脱帽 ・背景なし ・出願前3ヶ月以内撮影 ・裏面に氏名、生年月日を記入	
氏名				
生年月日 ※注1	年	月		日生
職業				
国籍 (外国籍の方のみ)	(在留資格 年 月 日～ 年 月 日)			
現住所	郵便番号 ()			
電話番号				
メールアドレス				
履 歴 事 項	学歴 (高校卒業以降) ※注1 注2	年	月	
		年	月	
		年	月	
		年	月	
		年	月	
		年	月	
	職歴 ※注1 注2	年	月	
		年	月	
		年	月	
		年	月	
賞罰				
上記以外の 連絡先 (緊急連絡先等)	郵便番号 ()			
	氏名等	(本人との関係 :)		
	電話番号			

※注1：生年月日、学歴、職歴の年は、西暦で記入すること。

注2：学歴及び職歴の記入欄が不足する場合は、別紙を添付すること。(様式は任意)

科目等履修生 入学願書

フリガナ		年	月	日生
氏名		(西暦で記入してください。)		
履修を希望する科目を以下の欄に記入してください。				
科目名				
曜日・時限				
科目責任者				
履修を希望する理由を以下の欄に 400 字程度で記入してください。				
合計文字数 (スペースを含めない)				字

※ 2 科目以上履修を希望する場合は、1 科目につき 1 枚作成すること。

入学検定料納入済証明書

フリガナ		年 月 日生
氏名		(西暦で記入してください。)
出願科目名 ※		

※履修を希望する科目名をすべて記入すること。

ここに、入学検定料を本学指定の口座に納入したことを証明する書面を貼付してください。

例：払込証明書・利用明細書の写し、振込完了画面を印刷したもの 等

承諾書
(履修同意書)

フリガナ		
氏名		年 月 日生 (西暦で記入してください。)

上記の者が、静岡社会健康医学大学院大学の科目等履修生となることを承諾します。

年 月 日

会社・団体等所在地 _____

会社・団体等名称 _____

役職及び氏名 _____ (印)