

令和5年度静岡社会健康医学大学院大学アニュアルレポート制作業務委託仕様書

1 業務名

令和5年度静岡社会健康医学大学院大学アニュアルレポート制作業務委託

2 業務内容

「令和5年度静岡社会健康医学大学院大学アニュアルレポート（以下、「制作物」という。）」の制作に係る以下の業務（以下、「委託業務」という。）

（1）企画・立案

（2）編集・打ち合わせ

（3）デザイン・レイアウト

※令和6年度に、本成果物を基に、データをアップデートした改訂版を制作する予定であるため、改訂しやすさを考慮の上、デザイン・レイアウトすること。

（4）写真撮影

※撮影日数：3日程度

（5）版下作成、作成データの提供

（6）冊子印刷

（7）デジタルブック版データの作成・提供

3 成果物

（1）制作物完成後の版下データ（Adobe Illustrator形式：アウトライン化の前・後、フォントのコピーを含めパッケージ化したもの）

（2）撮影した写真画像データ（jpegファイル等）

（3）制作物のPDFデータ（全体及び項目毎）

（4）制作物を印刷した冊子 50部

（5）デジタルブック版データ（Web公開用）

4 制作物の規格

（1）サイズ・形状：日本産業規格A4判

（2）ページ数：最大30ページ程度（表紙、裏表紙含む。）

（3）色：4色カラー

5 注意事項

（1）受託者は、委託業務の遂行に当たり、委託者と詳細を打ち合わせること。

（2）受託者は、各項目についての作業状況等を正確に把握するとともに、必要に応じて委託者に報告を行うこと。

- (3) 受託者は、不測の事態により定められた期日までに委託業務を完了することが困難になった場合には、遅滞なくその旨を委託者へ連絡し、その指示に従うものとする。
- (4) 受託者は、委託業務の過程において委託者から指示された事案については、迅速かつ的確に実施するものとする。
- (5) 受託者は、委託業務の内容に予測しない変更が生じた場合は、委託者と協議の上、これを解決するものとする。

6 著作権等の扱い

- (1) 成果物の著作権は、本法人に帰属する。
- (2) 第三者が権利を有する著作物（写真、音楽等）を使用する場合には、著作権、肖像権等に厳重な注意を払い、当該著作物の使用に関する一切の手続を受託者において行うものとする。
- (3) 委託業務に関し、第三者との間で著作権に係る権利侵害の紛争等が生じた場合には、当該紛争等の原因が専ら委託者の責めに帰す場合を除き、受託者は自らの責任と負担において一切の処理を行うものとする。
- (4) 委託業務により作成した写真データなどの著作権（著作権法第27条及び第28条に定める権利を含む）は、全て委託者に帰属するものとし、委託者が変種や改定等を行う場合には著作者人格権を行使しないこと。

7 秘密保持等

- (1) 委託業務を実施するに当たって、業務上知り得た情報の開示、漏洩を防ぎ、又は委託業務以外の用途に使用しないこと。また、そのために必要な措置を講ずること。
- (2) 受託者の責任に起因する情報の漏洩等により損害が発生した場合は、それに伴う弁済等の措置は、全て受託者が負担すること。
- (3) この項目について受託者は、委託業務の委託期間の終了後においても同様とする。

8 その他

本仕様書に定めのない事項又は記載内容に疑義が生じた場合は、速やかに委託者の指示を受けること。

以上